

# Sesión Informativa **Ley 60 Incentivo** para **Investigadores**

viernes, 18 de marzo de 2022



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y COMERCIO



**RESEARCH GRANTS**  
PROGRAM  
FUNDS TO GROW

Un programa del:



Fideicomiso para Ciencia,  
Tecnología e Investigación  
de Puerto Rico



Andreica Maldonado  
Research Grants Program  
Directora

[amaldonado@prsciencetrust.org](mailto:amaldonado@prsciencetrust.org)



Carlos M. Fontán Meléndez, Esq.  
Office of Incentives for Businesses in Puerto Rico  
Department of Economic Development and Commerce

Director

[Applications@ddec.pr.gov](mailto:Applications@ddec.pr.gov) | 787-764-6363

# Agenda

Introducción

Ley 101

Cambios – Act 60

DDEC

Q&A



Puerto Rico  
Science, Technology  
& Research Trust



**GOBIERNO DE PUERTO RICO**

**DEPARTAMENTO DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y COMERCIO**



# PUERTO RICO SCIENCE TECHNOLOGY AND RESEARCH TRUST

## Who we are

We are a private non-profit organization created in 2004 to encourage and promote innovation, transfer and commercialization of technology and creation of jobs in the technology sector. We are responsible for Puerto Rico's public policy for science, technology, research and development.

## Our mission

We invest, facilitate and build capacity to continually advance Puerto Rico's economy and its citizens' well-being through innovation-driven enterprises, science and technology and its industrial base.

## Our vision

By 2022, Puerto Rico is a globally recognized innovation hub that develops, attracts, and retains scientists, technology entrepreneurs, and enterprises to unlock world class creativity and competitiveness

## Our initiatives



# Grants Program



A structured, systematic, open and competitive funding mechanism to support the development of science and technology research projects in Puerto Rico.

Our mission is to provide incentives for R&D activity to further the Trust's overall mission.



# Nuestro Rol

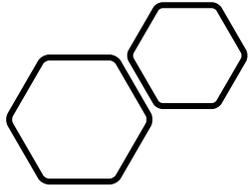
Evaluar las solicitudes

Determinar si son elegibles

Recomendar



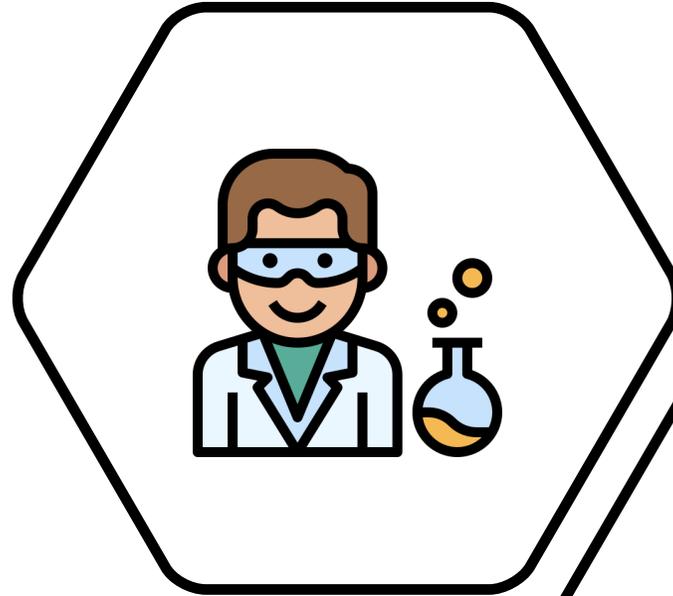
Puerto Rico  
Science, Technology  
& Research Trust



## Ley 101

The main objective of this incentive is to attract and retain competitive researchers to strengthen Puerto Rico's performance in science and technology and the Island's position in the knowledge economy.

Eligible – PI/CO-PI



# Ley 101 - Process



Científico Elegible  
recopila documentos  
requeridos junto a  
representante de la  
universidad.



Representante envía  
paquete de solicitudes al  
Fideicomiso



Fideicomiso evalúa casos  
y determina si son  
elegibles o no. Envía  
carta a investigador con  
determinación se  
recomendado o no.

De ser recomendado  
envía carta a Hacienda  
con la recomendación.



Hacienda envía  
determinación al  
investigador.



# Ley 60

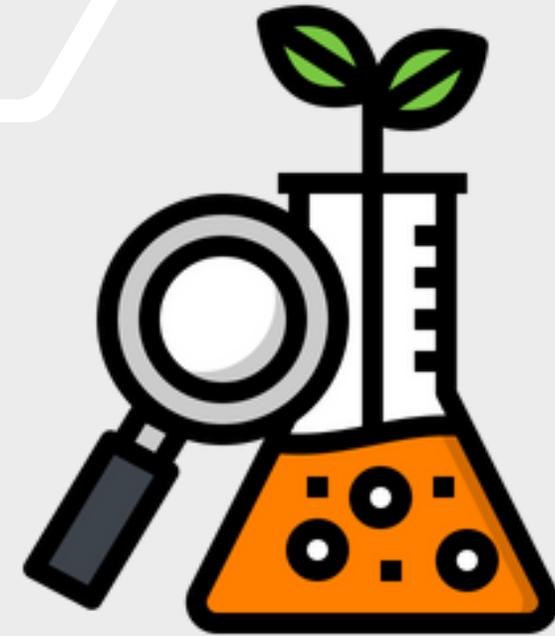
## Sección 1020.02. – Definiciones Aplicables a Actividades de Individuos

(7) **Investigaciones Científicas Elegibles.** – Significa cualquier investigación que lleve a cabo la Universidad de Puerto Rico u otra Institución de Educación Superior que reciba una concesión (grant) obtenida mediante una propuesta revisada por pares (peer reviewed) en una competencia abierta para obtener dicha concesión, para llevar a cabo un proyecto de investigación u otro proyecto similar incluyendo concesiones para entrenamiento, desarrollo de capacidades profesionales o desarrollo de la fuerza trabajadora (training, capacity development, and workforce development) – No elegible bajo la Ley 101.



## Sección 1020.02. — Definiciones Aplicables a Actividades de Individuos

- Incluirán, además, las concesiones resultado de propuestas competitivas que provengan de:
  - Gobierno Federal
  - Fundaciones privadas, otras organizaciones sin fines de lucro, o empresas privadas que provean concesiones competitivas para la investigación y desarrollo.
  - Restringida a poblaciones minoritarias (underserved minorities) según las definiciones de minorías a nivel federal. (no elegible bajo la ley 101)
  - Serán elegibles también las concesiones por subcontrato de propuestas competitivas (research subawards) donde el investigador principal del subcontrato es una Persona Doméstica.



# Ley 60

## Sección 1020.02. – Definiciones Aplicables a Actividades de Individuos

### (8) Investigador o Científico Elegible.



- Persona Doméstica, durante el Año Contributivo, **contratado** por la Universidad de Puerto Rico u otra Institución de Educación Superior autorizada a operar en Puerto Rico.
- Lleve a cabo **Investigaciones Científicas Elegibles** y que haya sometido una propuesta de investigación científica una organización de las descritas en la definición de Investigaciones Científicas Elegibles.
- Que **haya recibido subvención** para cubra los costos de investigación, incluyendo, entre otros, la compensación del Investigador y del personal clave, compra de equipos y suministros, publicaciones y otros gastos relacionados.

# Ley 60

## Sección 2022.05. – Exención a Investigadores o Científicos

- (a) Se provee una exención de contribución sobre ingresos para la compensación que reciba un Investigador o Científico Elegible por servicios que preste a la Universidad de Puerto Rico y todas aquellas otras instituciones de educación superior autorizadas a operar en Puerto Rico.

La cantidad exenta no excederá de ciento noventa y cinco mil dólares (\$195,000).



# Ley 60

(b) Se provee una exención de contribución sobre ingresos para la compensación que reciba un Investigador o Científico Elegible por servicios que preste por concepto de actividades de investigación y desarrollo de ciencia y tecnología que se lleven a cabo en el distrito establecido en el Artículo 7 de la Ley 214-2004, según enmendada, hasta la cantidad de doscientos cincuenta mil dólares (\$250,000).

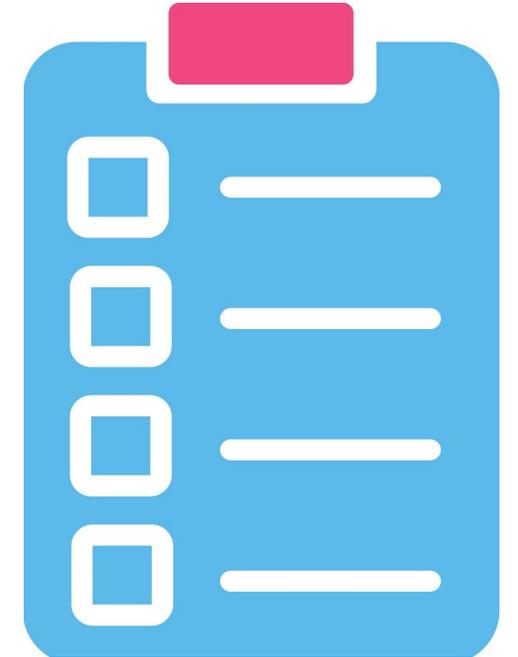
(c) Todo investigador o científico que se beneficie bajo esta Sección, tendrá que rendir por lo menos sesenta (60) horas anuales de servicio comunitario en áreas y tareas designadas por el Secretario del DDEC.



List of documentation to be submitted with this certification request:

For new certification requests:

1. Copy of **research proposal** submitted by applicant or eligible scientist or researcher to the granting agency or entity
2. Copy of the award/**grant notification** (NOA)
3. Copy of all contracts and/or agreements associated to the award/grant (optional)
4. Any other documentation or material related and pertinent to the award/grant
5. Certification of **earned income** by the eligible scientific researchers (University)



e. **Sworn statement** from the principal executive of the institution of higher education with the following clauses:

- Award/grant was properly evaluated by a qualified assessor (provide name and title of assessor) who was selected by the institution of higher education
- Said assessor has delivered a written report concluding, that based on the evaluation performed, the awarded research is an eligible research project as defined by the Puerto Rico Science Trust and Regulation 7685 from Dept. of Treasury
- The principal executive of the higher education institution revised said written report and to their best judgement, the assessor's conclusions are substantiated
- Copy of the CV or professional background of selected assessor; in the event of having an evaluation committee, then the CV of the president of said committee



# Definiciones

**Multiple PI and Co-PI:** Some sponsors use the term Co-PI or Multiple PI to indicate the role has equal responsibility and authority as the lead PI (NIH uses the term [Multiple PI](#), and NSF uses the term [Co-PI](#)).

**Co-investigators or Co-I:** This title is used to indicate the individual makes significant contributions, but does not have overall responsibility and authority for the project. They are NOT considered PD/PIs.

**\*\*PI/Co-PI** - Lead researcher for the grant project, making a significant contribution. Responsible and accountable for the proper conduct of the project or program including the submission of all required reports.



# Act 60 - Proceso



Científico Elegible recopila documentos requeridos junto a representante de la universidad.



Representante envía paquete de solicitudes al Fideicomiso

<https://webportalapp.com/sp/act60apps>



Fideicomiso evalúa casos y determina si son elegibles o no. Envía carta a investigador con determinación si es recomendado o no.



Investigador sube los documentos al Single Business Portal (SBP)

Paga un fee de \$5.00



El DEEC le otorga DECRETO al investigador



# Act 60 - Proceso

- El Fideicomiso solo evaluará los casos nuevos.
- Los casos de continuación serán evaluados por el DDEC.
- Los casos del 2020 no se estarán evaluando. Sólo el año contributivo en que nos encontramos (DDEC proveerá detalles).





# ACT 60

DEPARTAMENTO DE  
DESARROLLO ECONÓMICO  
Y COMERCIO  
**DDEC**



RESEARCH GRANTS  
PROGRAM  
fuels to grow



Puerto Rico  
Science, Technology  
& Research Trust

Portal de inicio

Welcome, grendon@prsciencetrust.org



## Incentivo para Investigadores - ACT 60

Incentivo contributivo para fomentar la actividad de investigación y desarrollo realizada en las universidades locales de Puerto Rico, permitiendo a Investigadores Principales o Co-Investigadores Principales calificados, solicitar exenciones contributivas por los salarios devengados de subvenciones de investigación de I+D elegibles. El objetivo principal de este incentivo es atraer y retener investigadores competitivos para fortalecer el desempeño de Puerto Rico en ciencia y tecnología y la posición de la Isla en la economía del conocimiento.

Esta plataforma permitirá a los Representantes Institucionales (persona encargada de recoger y revisar los documentos relacionados con el incentivo) subir los documentos requeridos para que el Fideicomiso evalúe cada caso. Sólo el Representante Institucional puede subir los documentos. Si usted es un investigador interesado en solicitar un incentivo, póngase en contacto con su institución.

Para más información y requisitos de elegibilidad, acceda a nuestra [página web](#).

Favor de seleccionar "+ Create a Profile to Get Started" para comenzar. Podrá editar su perfil seleccionando la opción de Edit.

No podrá avanzar hasta que haya completado su Perfil.

Péfil del Representante Institucional

Complete

Edit

Una vez que haya completado su perfil de usuario, haga clic en el botón "+ Get Started" que se encuentra abajo para someter los documentos.

De tener más de un caso, puede añadir una nueva solicitud haciendo clic en el botón "+ Add Another".

\*Debe llenar una solicitud por investigador.

\*\*Representante Institucional creará usuario y podrá someter los casos (1 caso a la vez).\*\*



Puerto Rico  
Science, Technology  
& Research Trust

# Incentivo para Investigadores - ACT 60

Incentivo contributivo para fomentar la actividad de investigación y desarrollo realizada en las universidades locales de Puerto Rico, permitiendo a Investigadores Principales o Co-Investigadores Principales calificados, solicitar exenciones contributivas por los salarios devengados de subvenciones de investigación de I+D elegibles. El objetivo principal de este incentivo es atraer y retener investigadores competitivos para fortalecer el desempeño de Puerto Rico en ciencia y tecnología y la posición de la Isla en la economía del conocimiento.

Esta plataforma permitirá a los Representantes Institucionales (persona encargada de recoger y revisar los documentos relacionados con el incentivo) subir los documentos requeridos para que el Fideicomiso evalúe cada caso. Sólo el Representante Institucional puede subir los documentos. Si usted es un investigador interesado en solicitar un incentivo, póngase en contacto con su institución.

Para más información y requisitos de elegibilidad, acceda a nuestra [página web](#).

Favor de seleccionar "+ Create a Profile to Get Started" para comenzar. Podrá editar su perfil seleccionando la opción de Edit.

No podrá avanzar hasta que haya completado su Perfil.

Péfil del Representante Institucional Complete [Edit](#)

Una vez que haya completado su perfil de usuario, haga clic en el botón "+ Get Started" que se encuentra abajo para someter los documentos.

De tener más de un caso, puede añadir una nueva solicitud haciendo clic en el botón "+ Add Another".

**\*Debe llenar una solicitud por investigador.**

Cuando vuelva a esta página web, podrá ver el estado de cada solicitud mediante la barra de estado coloreada debajo de la tarjeta de presentación.

- Si la barra de estado es **gris**, su solicitud ha sido enviada y está siendo procesada.
- Si la barra de estado es **azul**, su solicitud está en progreso y requiere información adicional.
- Si la barra de estado está en **rojo**, hay un error. Póngase en contacto con el administrador ([act60@prsciencetrust.org](mailto:act60@prsciencetrust.org)).



**+**  
Add Another

*Untitled*

Created on 03/18/2022

Solicitud de Incentivo



ENLACE

<https://webportalapp.com/sp/act60apps>

Preguntas

[act60@prsciencetrust.org](mailto:act60@prsciencetrust.org)



Puerto Rico  
Science, Technology  
& Research Trust



DEPARTAMENTO DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y COMERCIO

**DDEC**

# Incentivos Contributivos Ley 60-2019

**Oficina de Incentivos para  
Negocios en Puerto Rico**

# Código de Incentivos de Puerto Rico

El 1 de julio de 2019 se firmó la Ley 60, mejor conocida como el Código de Incentivos de Puerto Rico (“Código” o “Ley 60”).

## Misión y propósito de la Ley 60:

- Servir como herramienta para el desarrollo económico de la Isla
- Armonizar y unificar en lo más posible, los incentivos contributivos
- Propiciar mayor transparencia y fiscalización de los programas
- Simplificar los procesos para facilitar hacer negocios en Puerto Rico
- Centralizar la facultad de otorgación de decretos de exención contributiva
- Fomentar el desarrollo sostenible de Puerto Rico conforme a sectores y actividades económicas estratégicas, así como la creación de empleos
- Promover la innovación y competitividad a nivel mundial, entre otros



# Aspectos Administrativos Ley 60

Se crea la Oficina de Incentivos para Negocios en Puerto Rico adscrita al DDEC para tramitar, evaluar, procesar, administrar y fiscalizar los decretos de incentivos contributivos.

Centraliza la facultad de otorgación de decretos de exención contributiva y la reglamentación de la Ley 60 en el DDEC, disponiéndose que el Secretario del DDEC, previo a conceder un decreto bajo la Ley 60, deberá determinar que éste resulta en beneficio de los mejores interés económicos y sociales del pueblo de Puerto Rico.

Se crea el Single Business Portal (“SBP”) como la plataforma digital para solicitar los decretos y demás transacciones relacionadas a incentivos económicos.

## CÓDIGO DE INCENTIVOS PUERTO RICO LEY 60-2019



INDIVIDUOS



EXPORTACIÓN



SERVICIOS FINANCIEROS  
Y DE SEGUROS



ECONOMÍA DEL  
VISITANTE



MANUFACTURA



INFRAESTRUCTURA  
Y ENERGÍA VERDE



AGRICULTURA



INDUSTRIAS  
CREATIVAS



EMPRESARISMO



ZONA DE  
OPORTUNIDAD



OTROS  
INCENTIVOS

ÁGIL • SIMPLE • TRANSPARENTE



# Investigadores o Científicos

Capítulo 2, Subtítulo B,  
Ley 60 de 2019



## INVESTIGADORES O CIENTÍFICOS

(Antigua Ley 101 - 2008)

### Beneficios Contributivos

- **100%** exención del pago de contribución sobre ingresos hasta un máximo de **\$195,000** para proyectos elegibles realizados en Instituciones de Educación Superior elegibles
- **100%** exención del pago de contribución sobre ingresos hasta un máximo de **\$250,000** para proyectos elegibles realizados en el Distrito del Fideicomiso de Ciencias, Tecnología e Investigación de Puerto Rico
- Periodo de exención de **15 años**, sujeto a la cantidad y duración de los proyectos de investigación elegibles

### Requisitos

- Residente en Puerto Rico
- Investigador Principal (“PI”) o Investigador Co-Principal (“Co-PI”)
- Realizar Investigaciones Científicas Elegibles, según se define en el Código de Incentivos
- Radicar la Solicitud de Exención durante el año calendario siguiente al año contributivo correspondiente

## INVESTIGACIONES EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Universidad de Puerto Rico u otra Institución de Educación Superior autorizada a operar en Puerto Rico
- Someter una o varias propuestas de investigación ante organizaciones elegibles para revisión por pares (“peer review”) en competencias abiertas
- Recibir una o varias concesiones que cubran los costos de las investigaciones

### Organizaciones elegibles:

- National Institutes of Health (NIH)
- National Science Foundation (NSF)
- Department of Energy (DOE)
- Department of Defense (DOD)
- National Aeronautics and Space Administration (NASA)
- National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA)
- Agencia de Protección Ambiental (EPA)
- Fundaciones o empresas privadas
- Organizaciones sin fines de lucro

## INVESTIGACIONES EN EL DISTRITO DEL FIDEICOMISO

Proveer documento titulado:

**“Entity Approval Request Form: Salary Tax Incentives for Researchers conducting R&D at the Science District”**

Este deberá haber sido evaluado y firmado por la Junta del Fideicomiso para Ciencias, Tecnología e Investigación de Puerto Rico

## DOCUMENTOS REQUERIDOS

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Solicitud (“<i>Application</i>”) cumplimentada y juramentada por el Investigador ante Notario Público</li><li>➤ Copia de las propuestas de investigación sometidas a las entidades que emitieron los <i>Awards</i></li><li>➤ Copia de las cartas de notificación de los <i>Awards</i> (“<i>Award Notification</i>”)</li><li>➤ Copia de todos los contratos o acuerdos relacionados a los <i>Awards</i>, de haberlos</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Declaración Jurada requerida en la Sección B.VIII(e) de la Solicitud, si aplica</li><li>➤ Carta de Recomendación emitida por el Fideicomiso de Ciencias, Tecnología e Investigación de Puerto Rico</li><li>➤ Resumé o <i>Curriculum Vitae</i> (CV)</li><li>➤ Certificación de Ingresos Devengados emitida por la Institución Educativa, si aplica</li><li>➤ Certificación de Empleo emitida por la Institución Educativa, si aplica</li></ul> |
|---|---|

## DOCUMENTOS REQUERIDOS

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Certificación de Radicación de Planillas (Modelo SC 6088) emitida por el Departamento de Hacienda</li><li>➤ Copia de las planillas de contribución sobre ingreso radicadas para el año correspondiente</li><li>➤ Comprobante de Retención (Formulario W2-PR) para el año correspondiente</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Certificación de Deuda (Modelo SC 6096) emitida por el Departamento de Hacienda</li><li>➤ Certificación de Deuda por Todos los Conceptos emitida por el CRIM</li><li>➤ Certificación Negativa de Caso de Pensión Alimentaria emitida por ASUME</li></ul> |
|--|--|

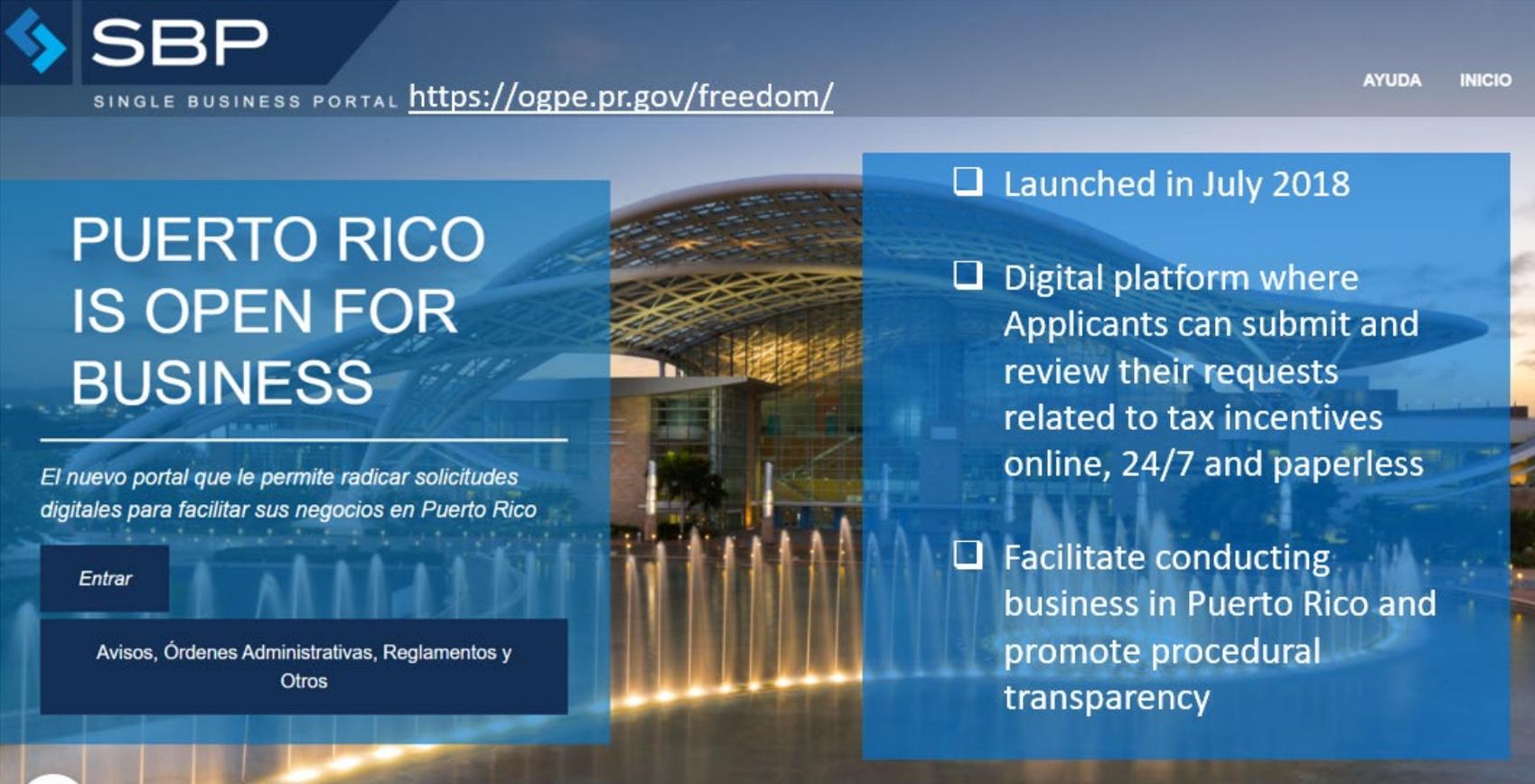
## EJEMPLOS DE DOCUMENTOS REQUERIDOS

- [Solicitud de Exención - Investigadores o Científicos](#)
- [Propuesta de Investigación](#)
- [Notice of Award](#)
- [Recommendation Letter – Fideicomiso](#)
- [Declaración Jurada Institucional](#)
- [Certificación de Deuda – CRIM](#)
- [Estado de Cuenta - CRIM](#)



## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

Deberá radicar la Solicitud de Exención para Investigadores o Científicos a través del Single Business Portal (SBP) en <https://sbp.ogpe.pr.gov//>



**SBP**  
SINGLE BUSINESS PORTAL <https://ogpe.pr.gov/freedom/> AYUDA INICIO

### PUERTO RICO IS OPEN FOR BUSINESS

*El nuevo portal que le permite radicar solicitudes digitales para facilitar sus negocios en Puerto Rico*

[Entrar](#)

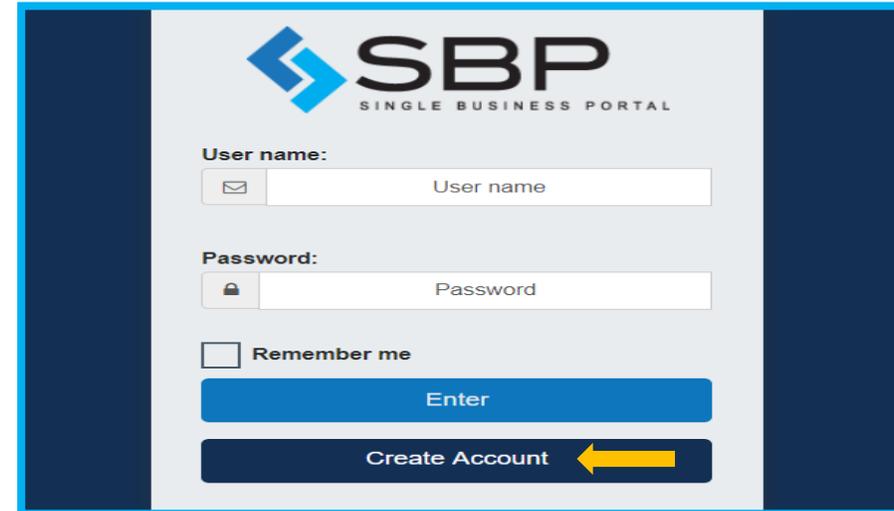
[Avisos, Órdenes Administrativas, Reglamentos y Otros](#)

- Launched in July 2018
- Digital platform where Applicants can submit and review their requests related to tax incentives online, 24/7 and paperless
- Facilitate conducting business in Puerto Rico and promote procedural transparency

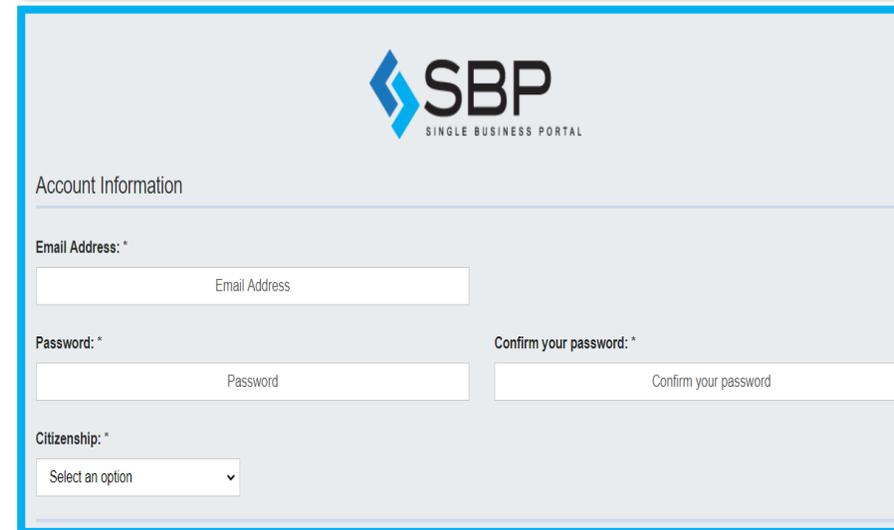
## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

Si no tiene cuenta de SBP, deberá crear una. En la página de inicio, presione “*Create Account*”. Deberá llenar la información requerida para crear su cuenta de usuario.

Recomendamos guardar sus credenciales en un lugar seguro.



The screenshot shows the SBP (Single Business Portal) login interface. At the top, the SBP logo is displayed. Below it, there are two input fields: "User name:" with an envelope icon and "Password:" with a lock icon. A "Remember me" checkbox is located below the password field. There are two buttons: a blue "Enter" button and a dark blue "Create Account" button with a yellow arrow pointing to it from the right.



The screenshot shows the SBP account creation page. At the top, the SBP logo is displayed. Below it, the section "Account Information" is visible. There are four input fields: "Email Address: \*" (with a sub-label "Email Address"), "Password: \*" (with a sub-label "Password"), "Confirm your password: \*" (with a sub-label "Confirm your password"), and "Citizenship: \*" (with a dropdown menu showing "Select an option").

# PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

Account Information

Email Address: \*  
c

Password: \* ..... ✓ Confirm your password: \* ..... ✓

Citizenship: \* United States Identification Type: \* Social Security Number Identification Number: \* L-\_-\_-

Personal Information

Citizenship: \* United States Identification Type: Social Security Number Identification Number: \* 010-10-1010

First Name: \* Ca\*\*\*\*\* Initial: Last Name: \* Co\*\*\*\*\*

Date of Birth: \* mm/dd/yyyy Gender: \*  M  F Marital status: Select an option

Primary Phone: \* Principal Driver's License : Driver's License

Address

Address: \* Calle \*\*\*\*\* Country: \* United States

State: \* Alabama City: \* Mayagüez Zip Code: \* 00680

Additional Information:

Secondary Phone: Secondary Fax: Fax Secondary Email: Email Address

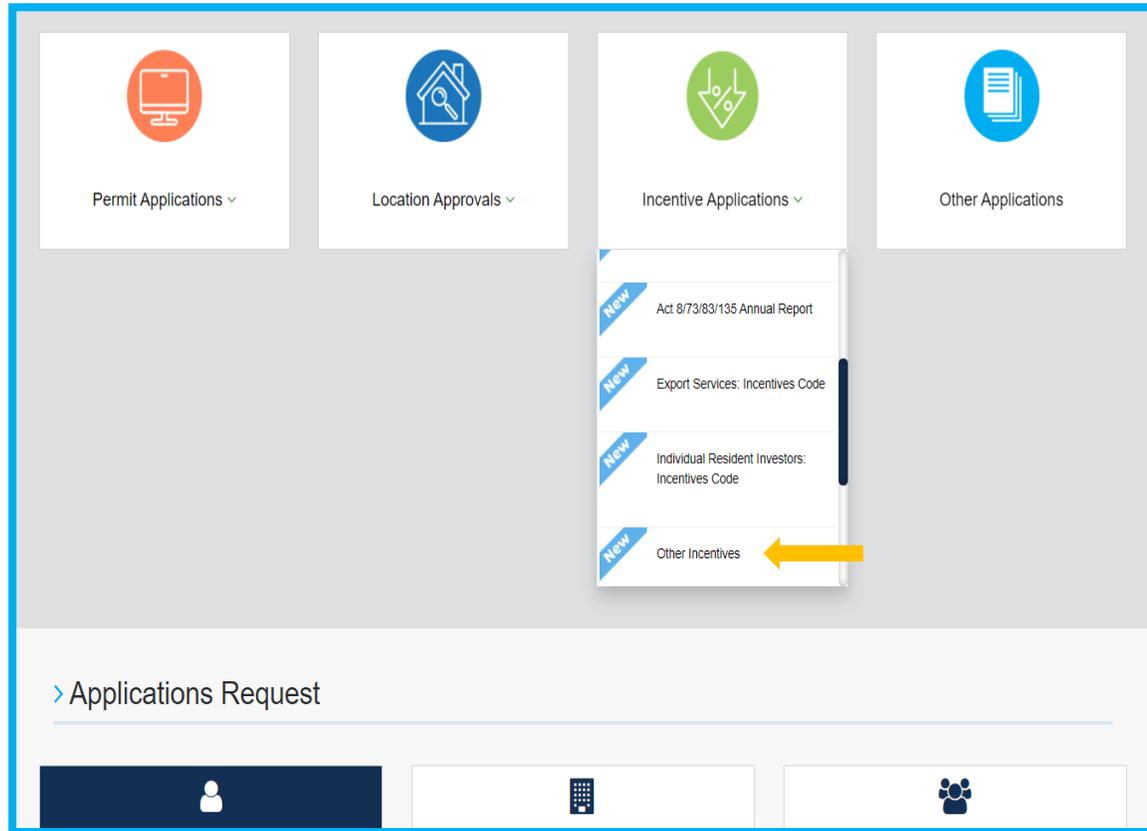
> Acknowledgement

Be advised that your registration on the SBP will constitute your unique identification and will also constitute your electronic signature for any transaction within, therefore, please take all safeguards for your username and password. It will be the full duty of the user to keep its username and password confidential and not share it with third parties; the user will also be solely responsible for any transaction made within the SBP with its unique identifier. The Government of Puerto Rico, the Department of Economic Development and Commerce, the Office of Industrial Tax Exemption and the Permit and Management Office will not be responsible for any transaction made with any user identifier within the SBP.

Crear

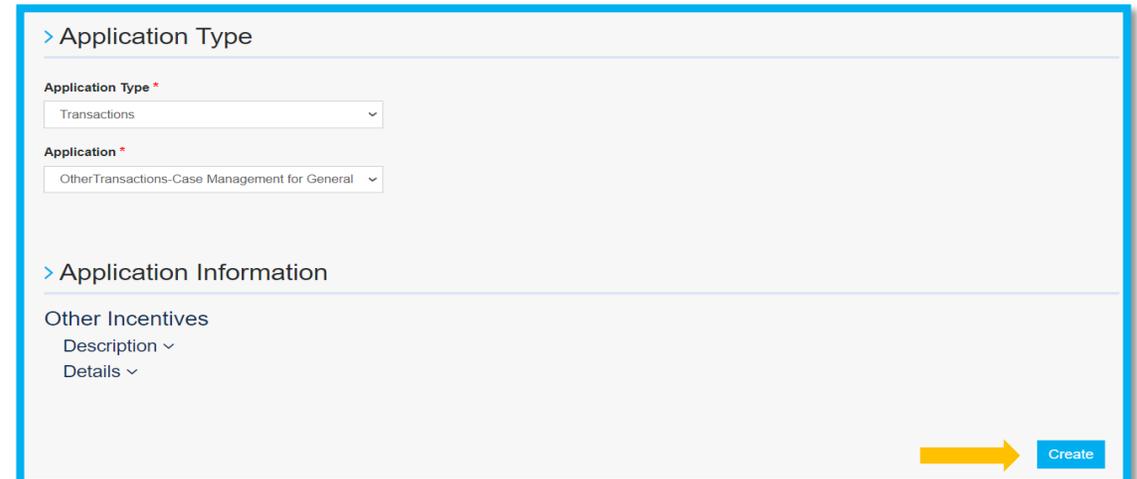
Una vez haya llenado la información en los campos requeridos, presione “*Crear*”.

## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD



The screenshot shows a dashboard with four main categories: Permit Applications, Location Approvals, Incentive Applications, and Other Applications. The 'Incentive Applications' category is expanded, showing a list of options: Act 8/73/83/135 Annual Report, Export Services: Incentives Code, Individual Resident Investors: Incentives Code, and Other Incentives. A yellow arrow points to 'Other Incentives'. Below the dashboard, there is a navigation bar with a user profile icon, a keyboard icon, and a group of people icon. The text '> Applications Request' is visible at the bottom left of the dashboard area.

En “*Incentive Applications*”, escoja “*Other Incentives*”.  
Luego, haga click en “*Create*”.



The screenshot shows a form with two main sections: 'Application Type' and 'Application Information'. In the 'Application Type' section, 'Application Type' is set to 'Transactions' and 'Application' is set to 'OtherTransactions-Case Management for General'. In the 'Application Information' section, 'Other Incentives' is selected, with 'Description' and 'Details' options. A yellow arrow points to the 'Create' button at the bottom right of the form.



## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

En “*Select Eligible Activity*” deberá escoger “*Decree Transactions*”. En el próximo encasillado, deberá escoger “*Researchers or Scientists*”.

Esto abrirá un enlace con la Solicitud de Exención.

Deberá bajarla, cumplimentarla y juramentarla ante Notario Público.

### > General Information

Aerial and Maritime Transport	Distribution	Manufacturing
Agroindustry	Entrepreneurship	Special Programs
Creative Industries	Exports	Tourism
Decree Transactions	Infrastructure and Green Energy	

Select Eligible Activity: \*

Decree Transactions 

Select Application: \*

Researchers or Scientists 

### > Download Document

Please download the following form. This form must be completed and subsequently submitted in the attachments section of this application. Please pay attention to the supplemental documents needed for this application. They are detailed in the form found below. These attachments must be submitted in the “Other” section of the attachments tab.

Please make sure you qualify for all the incentives you are applying for. All of these incentives have specific pre-requisites that must be met in order for the application to be considered. If you have any further questions, please contact us through our Chat. For information regarding application specifics, please contact the Department of Economic Development and Commerce at 787-765-2900.

[Researchers or Scientists \(Download Here\)](#) 

 [Next >](#)

## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

En la próxima página podrá subir la Solicitud juramentada y todos los documentos suplementarios requeridos al SBP.

Una vez haya subido todos los documentos, deberá presionar “Next”.

> Other Incentives - 2021-OtherTransactions-004116

General Information Attachments Summary Payment Complete

> Application Attachments

Attach all the required documents that are shown in the table. You will not be able to continue until you attach all required documents.

Current Application:  
2021-OtherTransactions-004116

Attachments Required by this Application Other Application Attachments

Attachment Name	Action
Research and Development Tax Credit (PDF Application) ⓘ	⚠️ Upload
Other ⓘ	Optional Upload

Application Attachments

Attachment Name	Attachment Type	Eliminate
-----------------	-----------------	-----------

< Back Next >

## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

> Other Incentives - 2021-OtherTransactions-004116

General Information   Attachments   **Summary**   Payment   Complete

> Incentive Type: **General Incentive**

Field name	Value
Eligible Activity	Decree Transactions
Application	Research and Development Tax Credit

[← Back](#)  [Next >](#)

El sistema le permitirá ver un resumen de su Solicitud.

Si está todo en orden, presione “Next”.



## PASOS PARA RADICAR LA SOLICITUD

Finalmente, deberá realizar el pago correspondiente.

> Other Incentives - 2021-Other Transactions-004116

General Information   Attachments   Summary   **Payment**   Complete

> Payment Breakdown

Application	Application Type	Description	Price
2021-OtherTransactions-004116	OtherTransactions-Case Management for General Transactions	OtherTransactions - Platform Processing Fee ⓘ	\$5.00
<b>Total:</b>			<b>\$5.00</b>

To initiate the payment process, choose a payment method. Only Mastercard, Visa and ACH are accepted.

Payment Form

Credit Card

Select one...

Credit Card

Direct Debit (ACH)

Credit Card:

Name On The Card

Address:

## EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD

- La Solicitud es asignada a un abogado de la Oficina de Incentivos y estará en turno para evaluación
- Se revisa el expediente. De faltar documentos, el abogado se comunicará con el Investigador por correo electrónico y paralelamente a través del SBP. Se concede término de veinte (20) días prorrogables
- Una vez el expediente está completo y culmina el proceso de revisión, se redacta el borrador de Decreto
- El borrador de Decreto es enviado a agencias para sus comentarios dentro de veinte (20) días laborables
- Una vez expirado el término interagencial, el Decreto pasa a revisión final para la evaluación y firma del Secretario
- El Decreto aprobado se notifica al Investigador y comienza el término para que el Investigador acepte su Decreto



## ACEPTACIÓN INCONDICIONAL DE DECRETO

El Investigador tendrá sesenta (60) días a partir de la fecha de notificación de su Decreto aprobado para:

- Leer detenidamente los términos y condiciones del Decreto
  - Informes Anuales
- De estar de acuerdo, el Investigador deberá expresar su Aceptación Incondicional de Decreto mediante una declaración jurada hecha ante Notario Público
- La declaración jurada deberá ser radicada a través del SBP dentro del término provisto
- [Declaración Jurada - Aceptación Incondicional de Decreto](#)

## PASOS PARA RADICAR LA ACEPTACIÓN INCONDICIONAL DE DECRETO

La Aceptación Incondicional de Decreto se radica a través del Single Business Portal (SBP) en <https://sbp.ogpe.pr.gov//> siguiendo estos pasos:

- Hacer click en *“Solicitudes de Incentivos”*
- Escoger *“Otros Incentivos/Other Incentives”*
- Hacer click en *“Crear/Create”* (no cambiar nada en los otros campos)
- Desplazarse hacia abajo y escoger en el encasillado *“Transacciones de Decreto/Decree Transactions”*
- Esto abrirá otro encasillado, donde deberá seleccionar *“Unconditional Acceptance Decree/Amendment”*

## PASOS PARA RADICAR LA ACEPTACIÓN INCONDICIONAL DE DECRETO

- Hacer click en *“Next/Próximo”*
- Subir la declaración jurada de Aceptación Incondicional de Decreto y cualquier documento requerido en su Decreto, de haberlo
- Hacer click en *“Next/Próximo”*
- Realizar el pago correspondiente

## PASOS PARA AÑADIR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ELEGIBLES A SU DECRETO APROBADO

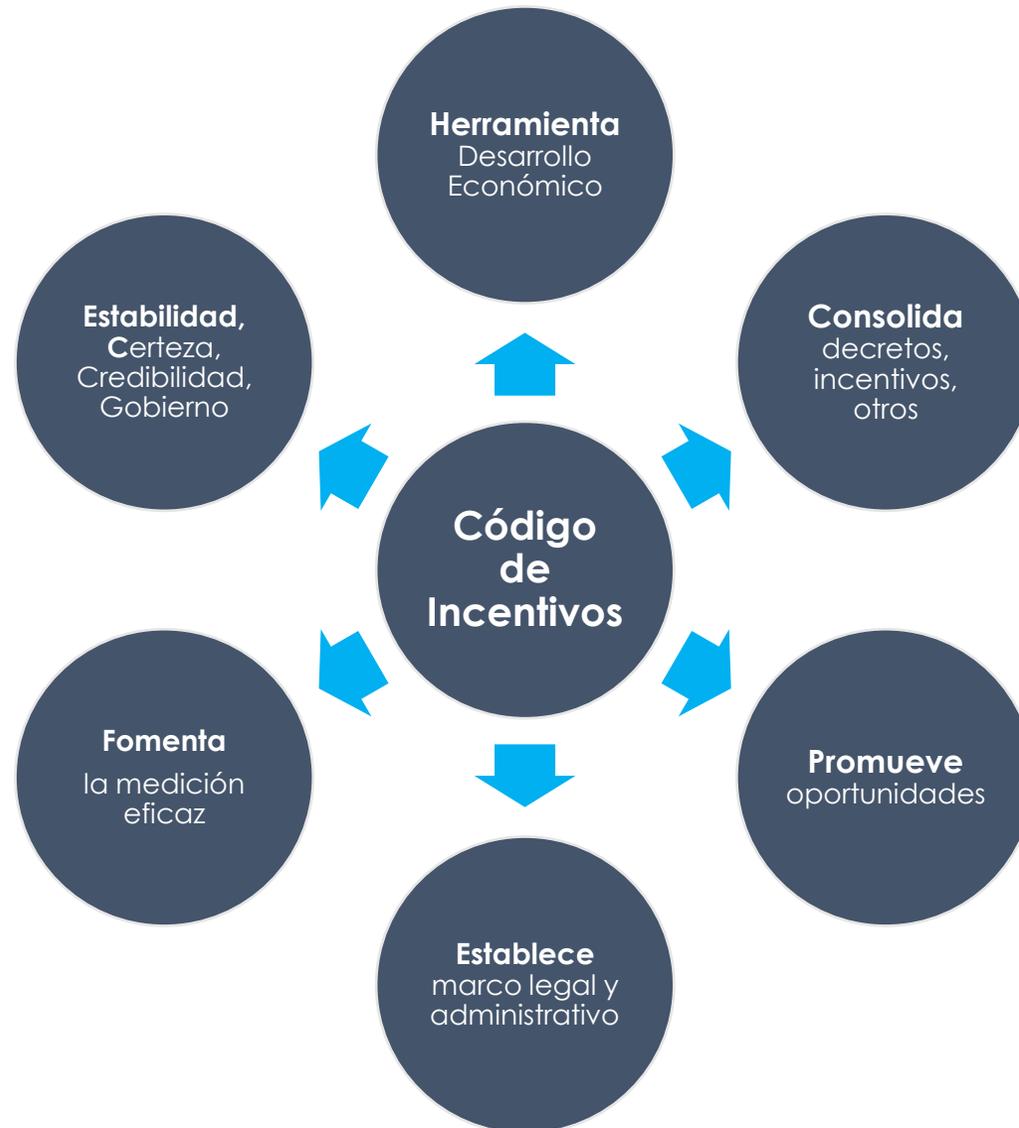
- Término de 15 años
- Podrá solicitar enmiendas a su Decreto aprobado para añadir proyectos de investigación elegibles
- [Solicitud de Enmienda](#)

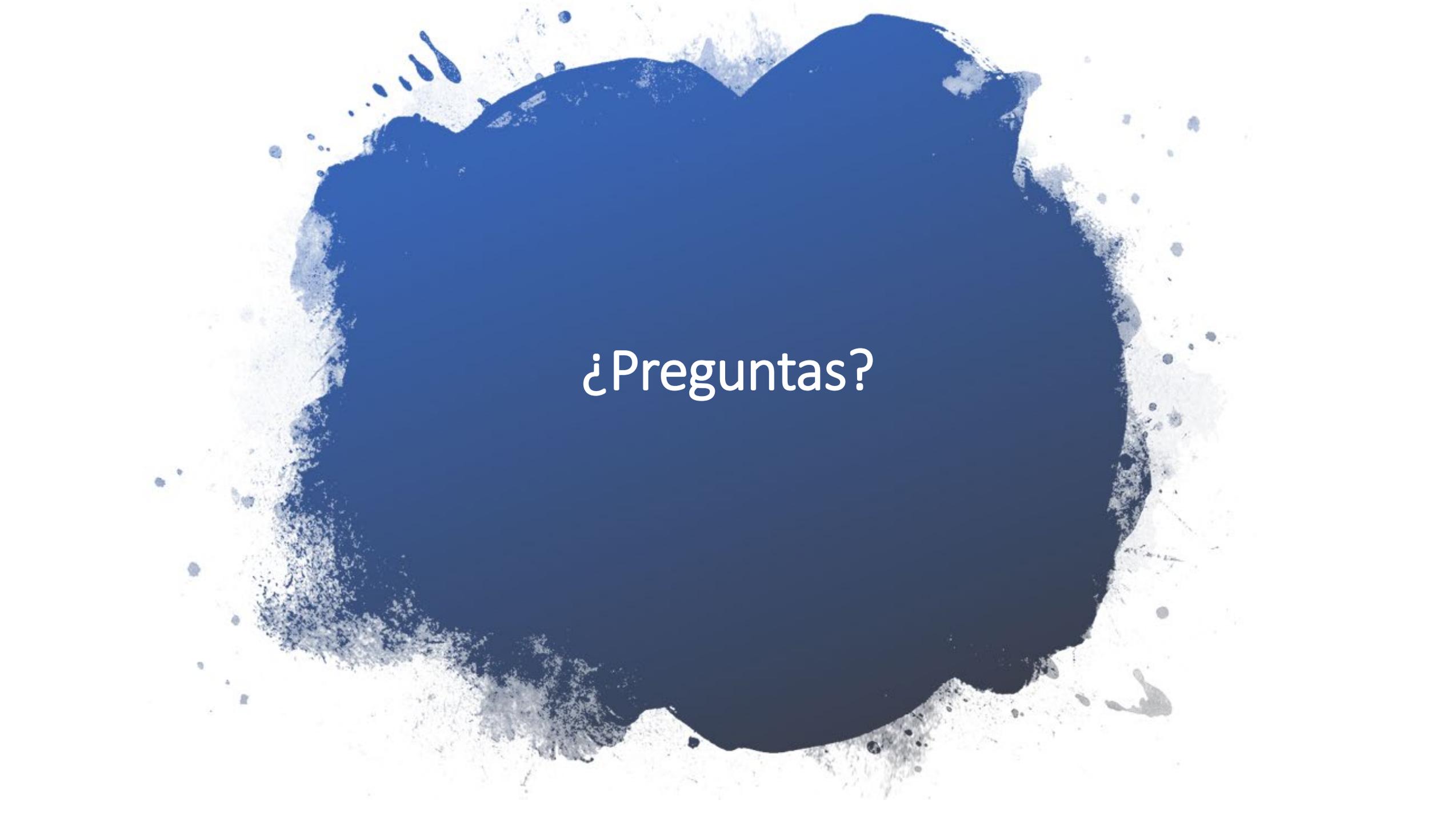
## INFORMES ANUALES

- Requisito establecido en la Ley 60
- Deberá radicarse anualmente, acompañado de:
  - Copia de la planilla de contribución sobre ingresos del año contributivo correspondiente
  - Formulario W2-PR del año contributivo correspondiente
  - Evidencia de haber cumplido con las sesenta (60) horas anuales de servicio comunitario requeridas en la Ley 60
  - Certificación de Salario Devengado anual correspondiente a los proyectos aprobados en el Decreto, según aplique
- De haber concluido algún proyecto de investigación cubierto por su decreto, deberá notificarlo en el Informe Anual

# CÓDIGO DE INCENTIVOS DE PUERTO RICO

Simple | Ágil | Transparente





¿Preguntas?

# ¡GRACIAS!



## **CARLOS M. FONTÁN**

OFFICE OF INCENTIVES FOR BUSINESSES IN PUERTO RICO | DIRECTOR

 [carlos.fontan@ddec.pr.gov](mailto:carlos.fontan@ddec.pr.gov)

 787.764.6363

 [www.ddec.pr.gov](http://www.ddec.pr.gov)



## **LUCILLE N. RIVERA MARI, ESQ.**

OFFICE OF INCENTIVES FOR BUSINESSES IN PUERTO RICO | SPECIAL ASSISTANT

 [lucille.rivera@ddec.pr.gov](mailto:lucille.rivera@ddec.pr.gov)

 787.764.6363

 [www.ddec.pr.gov](http://www.ddec.pr.gov)



## **KARINA M. HERNÁNDEZ ZAYAS, ESQ.**

OFFICE OF INCENTIVES FOR BUSINESSES IN PUERTO RICO | LEGAL ADVISOR

 [karina.hernandez@ddec.pr.gov](mailto:karina.hernandez@ddec.pr.gov)

 787-764-6363

 [www.ddec.pr.gov](http://www.ddec.pr.gov)



[Applications@ddec.pr.gov](mailto:Applications@ddec.pr.gov)



(787) 764-6363 Ext. 5152

# Sesión Informativa **Ley 60 Incentivo** para **Investigadores**



Todas las solicitudes las debe enviar el representante de la universidad encargado de recopilar documentos y revisar casos, al siguiente email:

[Act60@prsciencetrust.org](mailto:Act60@prsciencetrust.org)

<https://prsciencetrust.org/act-60/>

Para preguntas relacionadas al decreto y el Single Business Portal:

[Applications@ddec.pr.gov](mailto:Applications@ddec.pr.gov)

**Tel: 787-764-6363**



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y COMERCIO



**RESEARCH GRANTS**  
P R O G R A M  
— FUNDS TO GROW

Un programa del:



Fideicomiso para Ciencia,  
Tecnología e Investigación  
de Puerto Rico

# Q&A

